

Согласовано на методическом совете

Председатель Лиса С.В. Столповских  
Протокол № 01 от 30.08.2023

Утверждено

Директор Т.Г. Африкян  
Приказ № 398 от 01.09.2023



**План работы**  
**педагога-наставника СТОЛПОВСКИХ Светланы Васильевны**  
**с молодым специалистом ДАРИЙ Максимом Михайловичем**  
**МБОУ Излучинская ОСШУИОП №2**  
**на 2023/2024 учебный год**

**Цель-** создание организационно-методических условий для успешной адаптации молодого специалиста в условиях современной школы.

**Задачи:**

- помочь адаптироваться молодому учителю в коллективе;
- определить уровень профессиональной подготовки;
- выявить затруднения в педагогической практике и оказать методическую помощь;
- создать условия для развития профессиональных навыков молодого педагога, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения со школьниками и их родителями;
- развивать потребности у молодого педагога к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.

**Содержание деятельности:**

1. Диагностика затруднений молодого специалиста и выбор форм оказания помощи на основе анализа его потребностей.
2. Посещение уроков молодого специалиста и взаимопосещение.
3. Планирование и анализ деятельности.
4. Помощь молодому специалисту в повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы.

5. Ознакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной, деятельности учащихся во внеучебное время (олимпиады, смотры, предметные недели, и др.).

6. Создание условий для совершенствования педагогического мастерства молодого учителя.

7. Демонстрация опыта успешной педагогической деятельности опытными учителями.

8. Организация мониторинга эффективности деятельности.

**Ожидаемые результаты:**

- успешная адаптации начинающего педагога в учреждении;
- активизации практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания;
- повышение профессиональной компетентности молодого педагога в вопросах педагогики и психологии;
- обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания;
- совершенствование методов работы по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся;
- использование в работе начинающих педагогов инновационных педагогических технологий.

<i>Планирование и организация работы по предмету</i>	<i>Планирование и организация воспитательной работы</i>	<i>Работа со школьной документацией</i>	<i>Контроль за деятельностью молодого специалиста</i>
<b>СЕНТЯБРЬ</b>			
- изучение рабочих программ по предмету УМК «Музыка» - Изучение методических рекомендаций и пособий; - Изучение документов по ФГОС ООО;	- Индивидуальные консультации; - Системно-деятельностный метод обучения.	- Практическое занятие «Как вести электронный журнал»; - Консультация по заполнению платного журнала.	- Оформление плана взаимопосещения за 2023-2024 учебный год; - Взаимопосещение уроков.
<b>ОКТАБРЬ</b>			
- Современный урок, его анализ; - Составление технологических карт уроков.	-Методика проведения родительских собраний; -Организация индивидуальных консультаций с родителями; -Построение системы сотрудничества с родителями и учащимися класса.	- Практикум «Как работать с рабочими и печатными тетрадями, тренажерами и тестовыми заданиями учащихся».	- Посещение уроков; - Ведение тетрадей.

**НОЯБРЬ-ДЕКАБРЬ**

- Самоанализ урока. - Организация индивидуальной работы с учащимися. Построение системы работы с разными категориями детей. -Организация проектно-исследовательской деятельности учащихся.	-Особенности проведения внеклассных мероприятий, конкурсов -Экскурсии.	- Структура учебного проекта.	-Технологические карты уроков по предметам. -Проверка выполнения программы.
--	---	-------------------------------	--

**ЯНВАРЬ**

-Участие учащихся в дистанционных олимпиадах, конкурсах, фестивалях.	-Предупреждение педагогической запущенности учащихся.	-Самообразование педагога: курсы повышения квалификации, вебинары, конференции, семинары, дистанционные конкурсы; -Изучение документов по ФГОС НОО и ООО; -Мониторинг процесса формирования УУД школьников в урочной деятельности.	-Ведение тетрадей и дневников учащихся.
--	---	--	---

**ФЕВРАЛЬ**

-Методы активизации познавательной деятельности учащихся; - Видеоуроки.	-Индивидуальные беседы с родителями. Дневник взаимосвязи с родителями.	-Самообразование педагога: сетевое взаимодействие, сообщества учителей. Изучение документов по ФГОС.	-Взаимопосещение уроков.
--	--	--	--------------------------

**МАРТ**

-Инновационные технологии в обучении; -Технологии деятельностного обучения в урочное и внеурочное время.	-Вовлечение общественности, социальных партнёров в воспитательную деятельность школы.	-Внедрение результатов деятельности по самообразованию в практику своей работы	-Проверка выполнения теоретической и практической части программы.
---	---	--	--

**АПРЕЛЬ**

-Организация повторения; -Подготовка к итоговой промежуточной аттестации.	-Подготовка отчёта по воспитательной работе за год; -Составление характеристики классного коллектива.	-Составление КИМов к итоговым контрольным работам.	-Посещение уроков.
--	--	--	--------------------

**МАЙ**

<p>-Организация проверки ЗУН и УУД у учащихся.</p> <p>-Составление предварительного плана учебно-методической работы на следующий год.</p>	<p>-Итоги воспитательной работы за год.</p>	<p>-Оформление и заполнение отчетной документации: электронный классный журнал, протоколы итоговой промежуточной аттестации;</p> <p>-Составление годового отчета по движению учащихся, выполнению теоретической и практической части программ, общей и качественной успеваемости учащихся.</p>	<p>-Собеседование по итогам за год (успеваемость качество, выполнение программы).</p>
--	---	--	---